

栗山町景観計画区域内建築行為等届出（通知）書

年 月 日

栗 山 町 長 様

届出者 住 所
 氏 名 印
 電 話 ()

〔法人その他の団体にあつては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者〕

栗山町景観計画の区域内における行為について、景観法第16条第1項1号及び2号（第5項）の規定により、関係図書を添えて次のとおり提出します。

区域の区分	<input type="checkbox"/> 自然景観区域 <input type="checkbox"/> 農村景観区域 <input type="checkbox"/> まちなみ景観区域		
行為の場所	栗山町		
着手予定日	年	月	日
完了予定日	年	月	日
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	用途（ ）	
		<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の修繕又は模様替 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更	
	<input type="checkbox"/> 工作物	種類（ ）	
		<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の修繕又は模様替 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更	
届出内容に係る照会先	住所 氏名（名称及び担当者名） 電話番号		

- （注）
- 1 該当する□に、レを記入してください。
 - 2 着手予定日は、請負契約、資材搬入等の準備行為は含まず、実際に工事等に着手する日を記入してください。
 - 3 届出内容に係る照会先は、届出者以外の者（設計者、施工者等）への照会を希望する場合に記入してください。

様式第1号（第7条関係）

（裏）

建 築 物	敷地面積		m ²	建築面積		m ²
	延べ面積		m ²	高さ		m
	外観の変更（修繕、模様替 又は色彩の変更）の面積		変更部分		変更しない部分	合計
			m ²	m ²	m ²	
	色彩		外観の仕上げ材	マンセル表色系 による色彩	外観の面積（ガラス 等を除く）に占める 割合	
			屋根			%
	緑化		外壁			%
			□外観へのアクセント色の着色有り（アクセント等の面積 外観の面積に占める割合 %）		m ²	%
		□既存樹木有り（□全部保存 □一部保存 □全部伐採）		□既存樹木無し		
		□樹木の植栽（主な樹木の樹種 ）		）		
		□芝生その他の手法による緑化（主な手法 ）		）		
工 作 物	敷地面積		m ²	築造面積		m ²
	高さ		m			
	外観の変更（修繕、模様 替又は色彩の変更）の面積		変更部分		変更しない部分	合計
			m ²	m ²	m ²	
	修景措置	□建築物とのデザインの調和 □形状・素材の工夫 □壁面・前面の緑化 □その他（ ） □修景措置無し				
	色彩		部	外観の仕上げ材	マンセル表色系による色彩	
			□他の法令による指定（法令名 ）			
	緑化		□外観へのアクセント色の着色有り （アクセント等の面積 m ² 外観の面積に占める割 合 %）			
□既存樹木有り（□全部保存 □一部保存 □全部伐採）			□既存樹木無し			
		□樹木の植栽（主な樹木の種類 ）		）		
		□芝生その他の手法による緑化（主な手法 ）		）		
その他景観づくりのため配慮 した事項等						

- （注）
- 1 該当する□に、レを記入してください。
 - 2 外観の仕上げ材は、表面仕上げの材料をできるだけ詳しく記入してください。
 - 3 マンセル表色系による色彩は、「色相 / 彩度」と記載してください。（例 10YR/2）
 - 4 栗山町景観条例施行規則第7条各号に定める図書及び景観形成基準チェックシートを添付
して下さい。